

<p>Wykład zakończony testem pisemnym. Ćwiczenia zakończone oceną prezentacji z opracowaniem - przygotowanie i zaprezentowanie wybranego tematu z listy - na ok. 15 min, opracowanie ok. 20 stronicowe (pojedynczo lub w parach). Ocena poziomu merytorycznego prezentowanej wiedzy (60%), ocena sposobu przekazania wiedzy grupie ((20%) jakość przygotowania pps oraz zaprezentowania) oraz ocena poprawności przygotowanego opracowania ((20%) odpowiednia literatura, przypisy, kwestie techniczne).</p>		
Treści programowe		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Rekrutacja i selekcja personelu na stanowiska kierownicze i wykonawcze (z punktu widzenia pracodawcy i aplikanta) 2. Formy zatrudnienia ? umowy o pracę 3. Motywowanie w praktyce. 4. Mechanizmy wpływu kierowniczego, władztwo zespołowe. 5. Sytuacyjne koncepcje zarządzania. 6. Piramida wiedzy i władzy, kultura organizacji 7. Coaching i mentoring 8. Komunikacja w organizacji 9. System ocen personelu 10. Patologie w środowisku pracy i radzenie sobie z nimi 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zarządzanie kadrami, Listwan T.,(red.) C.H.Beck, Warszawa 2010 2. Polityka kadrowa przedsiębiorstwa, Wyrwicka M.K., Grzelczak A.U., Krugielka A., Wyd. PP, Poznań 2010 3. Kierowanie zespołem pracowniczym, Kożusznik B., PWE, Warszawa 2006 		
Literatura uzupełniająca:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kształtowanie nowoczesnych systemów ocen pracowniczych, Sidor-Rządowska M., Wolters Kluwier, Kraków 2006 		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność		Czas (godz.)
1. Wykłady		10
2. Ćwiczenia		10
3. Konsultacje		10
4. Egzamin		5
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	35	2
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	10	1